

AVVISO DI SELEZIONE

Per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Assistente di Direzione - Ufficio Affari Legali, Contrattuali e Risorse Umane

La società rende noto che è indetta, in conformità alle norme previste nel vigente Regolamento per il Reclutamento del Personale approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 06.10.2016, una selezione, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale nella posizione di Assistente di Direzione Ufficio Affari Legali, Contrattuali e Risorse Umane, regolata dalle seguenti norme.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Carlucci, responsabile risorse umane di aea srl.

1. Oggetto della selezione: trattamento economico e mansioni L'assunzione avverrà con contratto a tempo pieno ed indeterminato al 6° livello del C.C.N.L. Unico di settore gas-acqua vigente con la qualifica di impiegato, mansioni di Assistente di Direzione Ufficio Affari Legali, Contrattuali e Risorse Umane. La selezione per la graduatoria in oggetto verrà condotta con le modalità ed in osservanza al "Regolamento per l'assunzione del personale" di AeA srl pubblicato sul sito Internet aziendale www.aeaserviziambientali.it.

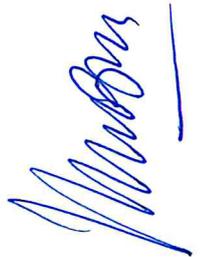
2. Requisiti per la partecipazione. Per l'ammissione alla selezione è previsto il possesso, da parte dei partecipanti, dei seguenti requisiti.

Requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di uno stato membro dell'Unione Europea (U.E.), oppure cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Inesistenza di condanne penali o stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o altre misure;
- d) Età non inferiore a 18 anni;
- e) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;

Requisiti specifici:

Titolo di studio: laurea in giurisprudenza conseguita secondo il vecchio



- ordinamento (antecedentemente al D.M. 509/99) ovvero laurea specialistica/laurea magistrale in giurisprudenza – voto minimo 100/110;
- Abilitazione all'esercizio della professione forense;
 - Comprovata esperienza di almeno 3 mesi negli ultimi 5 anni, nella trattazione del diritto civile e del lavoro, maturata in virtù dello svolgimento della professione forense, anche in virtù di iscrizione all'albo dei patrocinanti, o di tirocinio, collaborazione, incarico professionale o consulenziale, in favore di Pubbliche Amministrazioni o società strumentali/di gestione di servizi pubblici locali. I periodi relativi ai requisiti specifici, possono essere anche non continuativi.
 - Disponibilità ad operare presso qualsiasi sede della società all'interno del territorio gestito;
 - Possesso di patente di guida, categoria B o superiori.

La presente ricerca di personale è rivolta a ricoprire n. 1 posto attualmente disponibile. La graduatoria della selezione resterà comunque valida per 12 mesi dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata da AeA Srl per procedere alla eventuale assunzione di altro personale amministrativo per esigenze analoghe a quelle della presente selezione, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato.

3. Domanda di iscrizione alla selezione

Il plico contenente la domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, recante sulla busta la dicitura "Selezione personale – n. 1 Assistente di Direzione, Ufficio Affari Legali, Contrattuali e Risorse Umane" nonché nome, cognome ed indirizzo del mittente, deve pervenire presso la sede legale di AeA srl, via dell'Elettronica snc – 02100 Rieti, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 08.05.2017 con una delle seguenti modalità:

- spedizione della domanda a mezzo posta (vale la data di ricevimento al protocollo e non quella di spedizione);
- consegna a mano;

Non è ammesso l'invio tramite fax o altri mezzi pena l'esclusione dalla selezione. In tale domanda, da compilarsi utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando, si dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le seguenti informazioni:

- il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- la residenza, il recapito telefonico, anche cellulare e l'eventuale altro



- recapito cui indirizzare la documentazione relativa alla selezione;
- il possesso della cittadinanza italiana o di un Paese appartenente all'Unione Europea;
 - il possesso del godimento dei diritti civili e politici;
 - Inesistenza di condanne penali o stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o altre misure;
 - di accettare, in caso di assunzione, di operare con ingresso presso qualsiasi sede della società all'interno del territorio gestito;
 - l'idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del profilo della selezione;
 - il titolo di studio posseduto;
 - l'abilitazione all'esercizio della professione forense;
 - l'esperienza minima richiesta quale requisito di partecipazione (indicando il periodo e il soggetto/soggetti presso i quali è stata maturata);
 - il possesso della patente di guida B o superiori;
 - la presa visione e accettazione del "Regolamento per le assunzioni del personale" della AeA srl, nonché la conoscenza ed accettazione delle clausole del presente avviso.

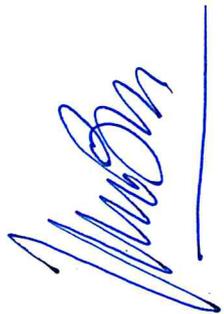
3.1. Documentazione a corredo della domanda di partecipazione

- Curriculum vitae, che deve contenere le informazioni necessarie per la valutazione dell'esperienza maturata. Il curriculum deve essere, a pena di esclusione, sottoscritto dal candidato e contenere l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Copia attestati.

4. Ammissione alla selezione, verifica dei requisiti e cause di esclusione

La mancanza dei requisiti soggettivi (generali e specifici) comporta l'esclusione dalla selezione. L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati sarà effettuato successivamente all'espletamento della selezione. E', inoltre, motivo di esclusione la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, la presentazione di domande non leggibili, e comunque il mancato rispetto delle prescrizioni del presente avviso sanzionate espressamente con l'esclusione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere fino alla data di stipulazione del



contratto individuale di lavoro. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione.

5. Modalità di selezione: prove e sistema di valutazione della Commissione Giudicatrice I candidati ammessi alla selezione saranno valutati da parte della Commissione Giudicatrice in base al curriculum, ai relativi titoli ed alla prova orale. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che all'esito dell'esame e della valutazione dei curriculum e dei titoli abbiano conseguito un punteggio di almeno 30 punti.

Esame dei curricula e Valutazione dei titoli: punteggio massimo 40 punti.

Ai fini della valutazione dei titoli e dei curricula sarà preso in considerazione quanto segue:

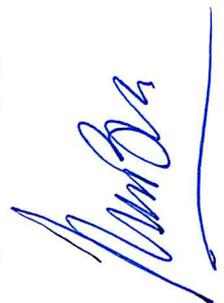
- a) (max 30 punti) esperienza professionale, superiore a quella indicata quale requisito minimo di partecipazione, nella materia del diritto civile, del diritto del lavoro o amministrativo in virtù dello svolgimento della professione forense o di tirocinio o rapporto di lavoro dipendente o di collaborazione o di incarico professionale (sarà considerato idoneo anche lo svolgimento della professione, compreso il periodo di patrocinio), negli ultimi 10 anni.
- b) (max 5 punti) Titoli attestanti la conoscenza della lingua inglese;
- c) (max 5 punti) Altri titoli.

All'esito dell'esame dei curricula e dei titoli, la Commissione procederà a redigere una graduatoria dei candidati da ammettere alle successive fasi di selezione.

Prova orale: punteggio massimo 60 punti

Consisterà in un colloquio volto ad accertare le competenze del candidato nelle seguenti materie: Diritto Civile, Diritto del Lavoro, Diritto Amministrativo, Elementi di Diritto Societario, Normativa in materia di Contratti Pubblici ed Appalti, Diritto Ambientale. Il colloquio è altresì finalizzato alla valutazione del candidato anche sotto il profilo attitudinale alla copertura del posto oggetto della selezione.

Alla Commissione Giudicatrice compete il compito della valutazione delle prove, dei titoli e la formulazione della graduatoria finale della selezione. La votazione complessiva sarà determinata sommando i punteggi conseguiti nella prova d'esame e risultanti dalla valutazione dei titoli e del curriculum.



6. Data e orario di svolgimento delle prove

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale, con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento delle prove, sarà reso pubblico mediante avviso sul sito Internet aziendale www.aeaserviziambientali.it entro il giorno 30.05.2017. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito. E' fatto onere ai candidati di provvedere al controllo delle comunicazioni della società nella forma sopra indicata. I candidati, pertanto, saranno tenuti a presentarsi per sostenere la prova secondo l'ora e il luogo contenuti nel suddetto avviso. La mancata partecipazione alla prova orale, comporterà la decadenza dalla procedura di selezione.

7. Graduatoria idonei – Assunzione in servizio

La Società, verificata la regolarità formale del procedimento espletato dalla commissione stessa, accertata la regolarità della selezione, approva la graduatoria finale di merito che viene pubblicata sul sito della società medesima. La graduatoria conserva validità per 12 mesi dalla data di pubblicazione, fatta salva la possibilità di utilizzarla per un ulteriore periodo. La graduatoria, potrà essere utilizzata per compiere altre assunzioni per analogo profilo professionale, sia a tempo indeterminato che determinato. L'assunzione dei vincitori della selezione sarà effettuata se e in quanto le norme vigenti a quella data lo consentiranno. La Società si riserva la facoltà di procedere all'assunzione dei concorrenti secondo l'ordine di graduatoria, verificato il possesso dei requisiti, e nel rispetto della normativa vigente e di utilizzare le graduatorie finali per eventuali altre assunzioni anche a tempo determinato, sia a tempo pieno che part-time. La Società si riserva la facoltà di applicare un'articolazione dell'orario di lavoro su 5 o 6 giorni a seconda delle esigenze organizzative aziendali. Il periodo di prova è fissato in mesi tre come da CCNL Gas- Acqua. Prima dell'assunzione, il candidato dovrà comprovare il possesso dei titoli/requisiti autocertificati ai fini della partecipazione alla selezione. E' fatto obbligo al candidato risultato vincitore/primo in graduatoria di cancellarsi dall'Albo di appartenenza prima della sottoscrizione del contratto.



8. Rinvio al Regolamento per il reclutamento del personale

Per tutto quanto non regolamentato dal presente avviso, si rinvia al "Regolamento per le assunzioni del personale" di AeA srl.



9. Trattamento dei dati personali

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

10. Disposizioni finali

AeA srl si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto, oltre alla facoltà - qualora le domande pervenute risultino eccessivamente numerose - di differire la data fissata al precedente art. 6.

Rieti, lì 22.04.2017

 **aea** s.r.l.
Amministratore Delegato
Riccardo Bianchi

